

## METODOLOGIA DE VERIFICARE PE TEREN

Expertul va completa în Fisa de verificare pe teren – **Formularul T.M6.L**, data la care s-a efectuat vizita pe teren, localizarea proiectului (conform cererii de finanțare – sat/comuna/oraș) precum și persoana care l-a însoțit pe expert la verificarea pe teren (numele și funcția acesteia – reprezentant legal/un împuternicit al acestuia).

1. Experții vor bifa în coloanele corespunzătoare din tabel;
2. Experții vor bifa în coloanele corespunzătoare din tabel;
3. Experții vor bifa în coloanele din tabel dacă reprezentantul legal/un împuternicit al acestuia nu permite accesul la obiectivul de investiție, aceștia vor bifa în coloana Nu și vor înscrie la rubrica *Observații*.
4. Pentru investițiile noi se verifică existența terenului pe care va fi amplasată investiția, conform Cererii de Finanțare și localizării acesteia; Pentru investițiile noi se va verifica amplasamentul în concordanță cu certificatul de urbanism. De asemenea se va verifica dacă amplasamentul specificat în cererea de finanțare este în concordanță cu informațiile furnizate în avizele solicitate prin certificatul de urbanism. Pentru modernizări se verifică dacă amplasarea construcției existente, care urmează să fie modernizată, corespunde cu cea din Cererea de Finanțare și din documentele anexate Cererii de Finanțare.
5. Atât pentru modernizare, extindere, renovare cât și pentru investiție nouă, se verifică pe teren dacă proiectul are acces la infrastructura de bază (drumuri principale, electricitate, apă, canalizare etc.), conform celor specificate în studiul de fezabilitate. La rubrica *Observații* se vor preciza în mod explicit elementele de infrastructură existente, precum și dacă acestea corespund cu cele descrise în studiul de fezabilitate.
6. Dacă investiția se referă la modernizarea, renovarea unei clădiri se verifică existența clădirii și dacă clădirile existente propuse a fi modernizate sau renovate corespund cu specificațiile din expertiza tehnică (stadiul fizic, starea fizică și gradul de uzură) și cu cea descrisă în studiul de fezabilitate.

În varianta în care se solicită prin proiect continuarea unui obiectiv realizat parțial de beneficiar din fonduri proprii, se va prezenta expertiza tehnică a lucrării existente.

În cazul lucrărilor existente care nu au avut la bază un proiect tehnic și autorizație de construcție se va prezenta un raport de expertiză pentru a certifica rezistența și stabilitatea construcției. În studiul de fezabilitate proiectantul va propune Soluția tehnică pentru modernizarea /renovarea construcției. Dacă proiectul se referă la achiziționarea unor noi dotări se verifică dacă acestea au legătură cu proiectul propus spre finanțare în conformitate cu prevederile din studiul de fezabilitate. Aceste date se înscriu la rubrica *Observații*.

7. Expertii trebuie sa realizeze fotografii document relevante pentru proiect (teren, cai de acces, utilaje, remiza unde depoziteaza utilajele pentru care trebuie sa aiba autorizatie de mediu). Acestea sunt obligatoriu de facut si vor fi atasate Fisei de verificare pe teren – **Formularul T.M6.L.**

8. In cazul in care solicitantul a mai realizat un proiect cu finantare prin FEADR, expertii verifica daca investitia din proiectul prezentat a mai fost inclusa in proiectul finalizat (daca este cazul). Aceste date se inscriu la rubric *Observatii*.

9. Se verifica daca sunt corelate informatiile prezentate in Studiul de Fezabilitate si Planul Urbanistic General in special pentru investitiile in infrastructura de baza (reseaua de drumuri, reseaua publica de apa/ apa uzata). Aceste date se inscriu la rubric *Observatii*.

10. Pentru investitiile in infrastructura fizica de baza se va verifica daca terenul pe care este amplasata investitia se regaseste in inventarul domeniului public al primariei (în cazul în care cladirea/ terenul este proprietatea publica a primăriei/lor), intocmit conform legislatiei in vigoare, însoțit de acordul autoritatii detinatoare (în cazul în care terenul este inclus in proprietatea publica sau administrarea unei autoritati publice locale, alta decat solicitantul, daca este cazul) si avizul administratorului terenului apartinand domeniului public, altul decat cel administrat de Primarie, daca este cazul. Aceste date se inscriu la rubric *Observatii*.

Expertii care întocmesc documentele de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („v”) în câmpurile respective. Daca exista neconcordanțe între parerile expertilor care efectueaza vizita pe teren, șeful ierarhic superior va media/ rezolva neintelegerile si isi va insusi decizia prin semnatura.